

Fisa de date

Tip anunt: Anunt de participare la concurs de solutii

Tip legislatie: Legea nr. 98/23.05.2016

Nu a existat o consultare de piata prealabila.

SECTI UNEA I : AUTORI TATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

JUDETUL SALAJ

Adresa postala: P-ta 1 Decembrie 1918, nr.12, Localitatea: Zalau, Cod postal: 450058, Romania, Punct(e) de contact: Maria Vultur, Tel. +40 0260614120, Email: licitatiesj@cjsj.ro, Fax: +40 0260661097, Adresa internet (URL): <http://www.cjsj.ro>, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 9

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

SECTI UNEA II : OBI ECTUL CONTRACTULUI

Fisa de date

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Servicii de proiectare în vederea realizării proiectului "DEZVOLTAREA FACILITĂȚILOR DESTINATE VIZITATORILOR ÎN COMPLEXUL ARHEOLOGIC POROLISSUM MOIGRAD"

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Servicii

16 - Servicii în afara celor cuprinse în Anexa II

Locul principal de prestare: JUDEȚUL SALAJ

Codul NUTS: RO116 - Salaj

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Servicii de proiectare în vederea realizării proiectului "DEZVOLTAREA FACILITĂȚILOR DESTINATE VIZITATORILOR ÎN COMPLEXUL ARHEOLOGIC POROLISSUM MOIGRAD"

Se vor prezenta soluțiile pentru următoarele obiective:

1. Amenajarea într-un mod funcțional și identitar a intrării în Complexul Arheologic Porolissum Moigrad.
2. Refacerea și înlocuirea tuturor panourilor informative existente și completarea cu panouri noi a zonelor recent studiate.
3. Valorizarea turistică a următoarelor vestigii arheologice din cadrul Complexului Arheologic Porolissum Moigrad.
4. Amenajarea unor zone de observație (belvedere) care să dea dimensiunea istorică și peisagistică a zonei.
5. Soluții de amenajare pe traseul vizitabil, cât mai discret a unor zone de odihnă.

Autoritatea contractantă va încheia cu câștigătorul concursului un contract de servicii de proiectare pentru: SF, PAC, PT, DE conform prevederilor art.104 alin (7) din legea 98/2017

Proiectantul va întocmi Caietul de sarcini pentru executarea lucrării.

Proiectantul va asigura asistența tehnică pe perioada achiziției contractului de lucrări și perioada executării lucrării.

Proiectantul va obține, în numele Autorității Contractante și pe cheltuielă a acesteia avizul de la Ministerul Culturii și Identității Naționale, Certificatul de urbanism și Autorizația de construire pentru lucrările proiectate.

Numărul minim de participanți conform art 97 alin 2 din HG 395/2016 este de 3. Prevederile art.97 alin 5 din HG 395/2016 rămân aplicabile.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)

71220000-6 Servicii de proiectare arhitecturală (Rev.2)

II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice

Nu

II.1.8) Impartire în loturi

Nu

Valoarea estimată fără TVA: 34,033.61 RON

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

SECȚIUNEA III : INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)

III.1.1.a) Garanție de participare

Da

Garanția de participare 1% din valoarea totală estimată a contractului (lei fără TVA) în suma de 340 lei

Garanția de participare se va constitui în conformitate cu prevederile art. 36 din HG 395/2016. Garanția de participare se constituie prin virament bancar în contul RO22TREZ5615006XXX000188 deschis la Trez. Zalău cu confirmarea acestuia și cu menționarea obiectului contractului sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, care nu se află în situații speciale privind autorizarea ori supravegherea, în condițiile legii și va fi valabil 90 zile (cel puțin egală cu valabilitatea ofertei) de la termen limită de primire a ofertelor. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă ca plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate. Dovada constituirii garanției de participare se va depune offline împreună cu oferta în plicul cu documentul DUAE. Restituirea garanției de participare se va face conform art.38 din HG nr.395/2016. Perioada de valabilitate a garanției de participare va fi cel puțin egală cu perioada minimă de valabilitate a ofertei- 90 zile. Se vor respecta prevederile art. 132 alin.(3) din HG 395/2016. (Formular 11)

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plata și/sau trimitere la dispozițiile relevante

Bugetul local

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr 98/2016;

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale

Fisa de date

Nu

III.1.5) Legislatia aplicabila

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016; Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016; Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016;
- b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro

? H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

Cerinta nr. 1 – Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cerinta nr. 2 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 166 (2) din același act normativ;

Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Cerinta nr. 3 - Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice; Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzătoare în formularul DUAE din documentatia de atribuire. Incadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Persoane cu funcție de decizie din cadrul Autorității Contractante:

Presedinte - Tiberiu Marc, Vicepresedinte - Szilagyi Robert Istvan, Vicepresedinte - Panie Sergiu, Secretarul județului - Vlaicu Cosmin Radu, administratorul județului - Pop Emeric, director Direcția economică - Marusca Leontina Lucica, șef serviciu Direcția juridică și administrație locală - Cuzdriorean Adrian-Cosmin, consilier juridic Direcția juridică și administrație locală - Simisnean Adriana, consilier juridic Direcția juridică și administrație locală - Puscas Mihaela, Vultur Maria - șef serviciu Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor, Dirjan Alina Monica - consilier Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor, Stanciu Mariana Crina - consilier Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor, Tioran Ionela Irina - consilier Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor, Prian Claudia-Daniela - consilier Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor, Chiorean Lavinia Georgeta - consilier juridic Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor, Turda Gavril - consilier Serviciul achiziții publice, parteneriat public-privat și urmărirea contractelor, Maier Radu Cristian - consilier Serviciul investiții administrarea domeniului public și privat al județului, Popovici Katalin Aletta –Arhitect șef, Ionescu Cristian – consilier Compartimentul turism, tradiții locale, patrimoniu cultural, imaterial, învățământ și dezvoltare locală, Oprean Horatiu Coriolan –responsabil științific Complexul Arheologic Porolissum Moigrad
Consilieri județeni: ARDELEAN NICOLAE, BIG VALENTIN, BEREK STEFAN, BORNA ALEXANDRU, CĂPÎLNASIU SANDU-VICTOR-RADU, CERNUCAN LORENA-DIANA, CHIS FILONAS, CRISAN VALERIU-RADU, CSÓKA TIBERIU, DARI TOMA, DEMLE ALIN, DOMOKOS FRANCISC, GORGAN DORIN-IOAN, GUI GAVRIL, IEPURE IOAN-VIOREL, MAGHIU MARIAN-PAUL, MARGIN GABRIEL – ADRIAN, NEAGA FLORIAN-CLAUDIU, NISTORESCU RADU-MIHAI, OPRIS ALIN-FLORIN, POCOL OLIMPIA MARIOARA, POP EUGEN, POP GHEORGHE-IOAN, RATIU VIOREL, SABO IOAN, SIMONFI MARIA, SOJKA ATILA-IOAN, ZAHARIA MARCEL-CLAUDIU.

Cerinta nr. 4 - Autoritatea contractantă va solicita ofertantului (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) clasat pe locul I în clasamentul intermediar, documente justificative care probează îndeplinirea cerințelor privind neincadrarea în prevederile art.164, 165 și 167 din Legea nr.98/2016, respectiv vor fi solicitate:

? certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidate (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării acestora.

? cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, a) cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

? după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta nr. 1 Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă ca operatorul este legal constituit, ca nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Ofertanții (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) vor completa DUAE, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificat ONRC, sau pentru ofertanți străini, document echivalent emis în țara de rezidență, (traducere autorizată în limba română) să fie prezentat doar la solicitarea Autorității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor, conf. art. 193-195 din Legea nr.98/2016 și art. 104 alin. 3 coroborat cu art. 65 din H.G. nr. 395/2016.

Informațiile cuprinse în acest document trebuie să fie valabile/ reale, în momentul prezentării acestuia conf. art. 196 alin. 2 din Legea 98/2016.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta 1 . Inf. privind CA. Se va prezenta cifra de afaceri anuala pe 2016. Cifra de afaceri anuala pe 2016 trebuie sa fie de min. 34.000 lei</p> <p>Atunci când un grup de operatori economici depune oferta comuna, capacitatea economica si financiara se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.</p> <p>În cazul în care ofertantul/ candidatul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea acordată, de către o altă persoană, atunci acesta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, de regulă, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția ofertantului/ candidatului resursele financiare invocate.</p> <p>Persoana care asigura susținerea financiară nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire, conform prevederilor art.165, art. 167, art. 164 din Legea 98/2016.</p>	<p>Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.</p> <p>1. Operatorului economic clasat pe primul loc va prezenta, la solicitarea autoritatii contractante pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizițiile Publice, documente relevante privind demonstrarea situatiei economice si financiare prin prezentarea in original/ copii legalizate/ copii certificate pentru conformitate cu originalul dupa documente, pe care autoritatea contractanta, le poate considera edificatoare, in masura, in care acestea reflecta o imagine fidela a situatiei economice si financiare a ofertantului si atesta respectarea cerintei minime obligatorii privind marimea cifrei de afaceri anuale pt. anul 2016.</p> <p>2. Daca un grup de operatori economici depune o oferta comuna, cerinta se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In aceasta situatie, si ofertantul asociat va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara". De asemenea, impreuna cu DUAE si cu oferta, este obligatorie incarcarea in SEAP a Acordului de Asociere, semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>3. In vederea indeplinirii cerintei, ofertantul poate beneficia de susținerea unui/unor tert/terti. In acest sens vor fi respectate prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 si ale art. 48 din HG nr. 395/2016.</p> <p>4. In cazul in care ofertantul beneficiaza de susținere din partea unui tert, tertul sustinator va completa DUAE - Partea IV "Criteriile de selectie" - Sectiunea B "Capacitatea economica si financiara".</p> <p>5. In cazul in care beneficiaza de susținere din partea unui tert, ofertantul va prezenta:</p> <p>a) Angajamentul ferm privind susținerea economica si financiara acordata de tertul sustinator, in conformitat cu Formularul nr.9A. Angajamentul ferm va fi incarcat in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu DUAE si cu oferta si va fi semnat cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>b) documentele indicate in cadrul Angajamentului ferm din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul sustinator asigura indeplinirea obligatiilor asumate prin angajament. Aceste documente vor fi incarcate in mod obligatoriu in SEAP impreuna cu Angajamentul ferm, cu DUAE si cu oferta, si vor fi semnate cu semnatura electronica extinsa, bazata pe un certificat calificat, eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat in conditiile legii.</p> <p>c) situatiile financiare sau extrase din situatiile financiare aferent anului 2016 din care rezulta indeplinirea nivelului minim solicitat al cerintei privind situatia economica si financiara.</p> <p>Documentele mentionate la pct. c) vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante, cu respectarea cerintelor privind semnarea electronica a documentelor.</p> <p>Pentru cifra de afaceri prezentata în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu anual leu/valuta comunicat de BNR pentru fiecare an în parte.</p>

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Fisa de date

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate	Modalitatea de indeplinire
<p>Cerinta 1</p> <p>Experienta similara</p> <p>Operatorul economic va demonstra ca a prestat servicii similare, la nivelul unuia sau mai multe contracte a caror valoare cumulata sa fie de minim 34.000 lei fara TVA</p> <p>Prin servicii similare se intelege servicii proiectare arhitecturala. aprobate de Ministerul Culturii si Identitatii Nationale</p> <p>Documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt contracte (informatii relevante) / procese verbale de receptie si acceptare a serviciilor prestate / document constatator/ orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate. În cazul asocierii conditia se va îndeplini în mod Cumulativ. Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului /contractelor incluse in lista.</p>	<p>Modalitatea de îndeplinire - Completare DUAE din documentatia de atribuire. Doc-umentele solicitate vor fi prezentate doar la solicitarea Autoritatii Contractante.</p> <p>Documentele prin care operatorii economici pot indeplini cerinta privind experienta similara sunt contracte (informatii relevante) / procese verbale de receptie si acceptare a serviciilor prestate /document constatator /orice alte documente relevante care sa dovedeasca indeplinirea cerintei solicitate. În cazul asocierii conditia se va îndeplini în mod Cumulativ. Se va avea în vedere cursul mediu BNR aferent anului încheierii contractului /contractelor incluse in lista.</p> <p>Autoritatea Contractanta va solicita numai ofertantului clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire (inclusiv de ofertantul asociat sau tertul sustinator dupa caz) sa prezinte aceste documente, pana la data incheierii raportului procedurii de atribuire, conform art. 196 alin(2) din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile Publice</p>
<p>Cerinta 2 Inf. subcontractantii / asociatii.</p> <p>Ofertantul va completa lista cuprinzând subcontractan?ii cu precizarea exacta a partilor din contract care urmeaza a fi îndeplinite de acestia si exprimarea valorica a acestor parti.</p> <p>Ofertantul a carui oferta a fost declarata câștigatoare are obligatia de a prezenta contractul incheiat cu subcontractan?ii nominalizati în oferta, înaintea semnării contractului cu specificarea concreta a partilor ce vor fi îndeplinite, în exprimare fizica-valorica. Pe parcursul derularii contractului, contractantul nu are dreptul de a înlocui subcontractan?ii nominalizati în oferta fara acceptul Autorita?ii Contractante, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie sa conduca la modificarea Propunerii tehnice sau financiare initiale.</p> <p>Operatorul economic are obligatia de a prezenta acordul de asociere.</p> <p>În cazul unei asocieri la care participa mai multi operatori economici, acordul de asociere va fi legalizat si va fi prezentat Autorita?ii Contractante înainte de semnarea contractului. În cazul asocierii, operatorul economic va prezenta angajament cu toti asociatii prin care isi asuma raspunderea colectiva si solidara pentru. indeplinirea contractului.</p> <p>Autoritatea contractanta are obligatia de a verifica inexistenta unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 în legatura cu subcontractantii propusi.</p> <p>În cazul în care este identificata o situatie de excludere, autoritatea contractanta solicita ofertantului/candidatului o singura data sa înlocuiasca un subcontractant în legatura cu care a rezultat, în urma verificarii, ca se afla în aceasta situatie.</p>	<p>Operatorul economic va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.</p> <p>Operatorul economic va depune, odata cu DUAE, acordul de subcontractare ?i/sau a acordul de asociere, dupa caz.</p> <p>Documentele justificative care probeaza cele asumate in acordul de asociere/ subcontractare vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autoritatii Contractante</p>

Fisa de date

<p>Cerinta 3 Inf.tert / tertii</p> <p>În cazul în care ofertantul își demonstrează situația tehnică și profesională invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția Ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 și art. 60 din Legea 98/2016.</p> <p>În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terti, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.</p> <p>Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/terții sustinator/ sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Autoritatea contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, din Legea 98/2016. Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.</p>	<p>În cazul în care ofertantul își demonstrează situația tehnică și profesională (experiența similară) invocând și susținerea acordată de către o altă persoană, atunci aceasta are obligația de a dovedi susținerea de care beneficiază, prin prezentarea unui angajament ferm al persoanei respective, prin care aceasta confirmă faptul că va pune la dispoziția Ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate. Formular 9B Persoana care asigură susținerea tehnică și profesională nu trebuie să se afle în situațiile care determină excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 164, art. 165, art 167 și art. 60 din Legea 98/2016.</p> <p>În cazul în care operatorul economic își demonstrează situația economică și financiară și/sau capacitatea tehnică și/sau profesională invocând și susținerea acordată, de către unul sau mai mulți terti, atunci operatorul economic are obligația de a dovedi Autorității Contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea tertului/tertilor.</p> <p>Odata cu angajamentul de susținere, ofertantul/candidatul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către tertul/terții sustinator/sustinatori, din care să rezulte modul efectiv prin care tertul/ terții sustinator/sustinatori va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Autoritatea contractantă verifică dacă tertul/terții care asigură susținerea în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională îndeplinesc/ îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională nu se încadrează în motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016. Dacă tertul/terții nu îndeplinesc/ îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea tehnică și/sau profesională sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască tertul/terții sustinator/sustinatori fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.</p> <p>Operatorul economic va depune, odata cu DUA, angajamentul ferm al tertului susținător din care rezulta modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia.</p> <p>Documentele justificative care probează cele asumate în angajament vor fi prezentate doar de ofertantul clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire, anterior atribuirii contractului, la solicitarea Autorității Contractante</p>
---	---

III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii

Nu

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Licitatie deschisa

IV.2) CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR

IV.2.1) Criterii de atribuire

Criterii	Pondere
1 Componenta financiară – (Pf)	40.00%
Descriere: Componenta financiară	
Algoritm de calcul: Punctajul pentru factorul de evaluare „Pretul ofertei” se acorda astfel:	
a) pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv 40 PUNCTE;	
b) pentru alt pret decat cel prevazut la litera a), se acorda punctajul pentru pretul „n”, astfel:	
$Punctaj(n) = (pret\ minim\ ofertat/pre(n)) \times punctajul\ maxim\ alocat(40);$	
Preturile care se compara în vederea acordării punctajului sunt preturile totale ofertate fara TVA, pentru prestarea serviciilor.	

Fisa de date

2 P.1 RATIONALITATEA SOLUTIILOR PROPUSE SI FEZABILITATEA ACESTORA

25.00%

Descriere: La aceasta secțiune se va demonstra asigurarea unei corelări dintre soluția de proiectare propusă, calitatea de monument istoric a obiectivului și legislația care reglementează acest domeniu. Juriul evaluează pe o scară de la 1 la 10 detalierea "complex și fundamentat" a celor solicitate

Algoritm de calcul: Se vor prezenta conform tabelului PREZENTAT ÎN REGULAMENTUL DE CONCURS, pe de o parte rigorile impuse de legislația în vigoare pentru obținerea avizului Ministerului Culturii iar pe de altă parte se va evidenția cum respectă soluția de proiectare propusă aceste rigorii, asigurându-se în același timp și realizarea celor 5 obiective prevăzute la pag 1 și 2 din tema de proiectare.

Prin sintagma "complex și fundamentat" se înțelege: identificarea tuturor rigorilor solicitate în procedura de obținere a avizului de la Ministerul Culturii și Identității Naționale prin trimiterea exactă la articolele de lege care le stabilește; prezentarea o singură dată a fiecărei rigori, prezentarea logică, succintă și coerentă a modului în care soluția de proiectare propusă va asigura respectarea legislației care reglementează reabilitarea monumentelor istorice asigurând obținerea avizului Ministerului Culturii; prezentarea logică, succintă și coerentă a modului în care soluția de proiectare propusă va asigura realizarea celor 5 obiective menționate la pag 1 și 2 din tema de proiectare

Se determină nota obținută pentru acest factor de evaluare prin media aritmetică a notelor de la 1 la 10 acordate pentru următoarele aspecte:

--Prevederi legale/Rigori privind obținerea avizului Ministerului Culturii și Identității Naționale
--Cum respectă soluția de proiectare propusă aceste rigorii.

- Cum se asigură îndeplinirea obiectivelor, asigură corelarea dintre soluția de proiectare propusă, calitatea de monument istoric a obiectivului și legislația care reglementează acest domeniu.

Punctajul obținut pentru acest factor de evaluare se determină conform formulei:

$P.1 = \text{nota obținută pentru acest factor de evaluare} / \text{nota maximă posibilă} (10) \times \text{punctajul maxim alocat} (25 \text{ puncte})$

Oferta care nu tratează acest subfactor de evaluare, va fi respinsă ca neconformă.

3 P.2 CONCEPTUL DE ATRACTIVITATE TURISTICĂ

20.00%

Descriere: La aceasta secțiune se va prezenta:

soluția de proiectare propusă pentru zonele prezentate în tema de proiectare, care vor fi introduse în circuitul turistic astfel încât aceasta să asigure creșterea atractivității turistice. La aceasta secțiune în partea scrisă a propunerii tehnice, se vor prezenta punctele din soluția de proiectare propusă care duc la creșterea atractivității turistice a obiectivului.

Juriul evaluează pe o scară de la 1 la 10 detalierea "complex și fundamentat" a celor solicitate asigurând îndeplinirea celor 5 obiective menționate la pag. 1 și 2 din tema de proiectare

Algoritm de calcul: Prin sintagma „complex și fundamentat” se înțelege acea ofertă care se va evidenția prin:

Expresivitatea și eleganța soluțiilor propuse

- Originalitatea, integrarea în peisaj,

Perspectiva dezvoltării sitului într-un mod unitar.

Atenția la detalii.

Calitatea materialelor propuse – în acest sens se vor specifica caracteristicile tehnice pentru materialele propuse a fi utilizate prin proiect însoțite de poze/desene pentru :

panouri de informare

mobiliu pentru zonele de odihnă

amenajarea zonei de intrare în complex

amenajare balistarium

amenajare turn de apărare

amenajare locuință a comandantului

amenajare amfiteatru

conservare basilica și forumul

perspectiva munții Meseș - Limes

perspectiva dealului Bisericuș

Se determină nota obținută pentru acest factor de evaluare prin media aritmetică a notelor de la 1 la 10 acordate pentru următoarele aspecte:

- Expresivitatea și eleganța soluțiilor propuse

- Originalitatea, integrarea în peisaj,

- Perspectiva dezvoltării sitului într-un mod unitar.

- Atenția la detalii.

- Calitatea materialelor propuse – în acest sens se vor specifica caracteristicile tehnice pentru materialele propuse a fi utilizate prin proiect.

Punctajul obținut pentru acest factor de evaluare se determină conform formulei:

$P.2 = \text{nota obținută pentru acest factor de evaluare} / \text{nota maximă posibilă} (10) \times \text{punctajul maxim alocat} (20 \text{ puncte})$

Oferta care nu tratează acest subfactor de evaluare, va fi respinsă ca neconformă.

4 P.3 FUNCTIONALITATEA ANSAMBLULUI CONFORM DESTINAȚIEI OBIECTIVULUI

15.00%

Descriere: La aceasta secțiune se va prezenta:

soluția de proiectare propusă pentru zonele din tema de proiectare, care vor fi introduse în circuitul turistic astfel încât aceasta să asigure un confort sporit vizitatorilor.

Juriul evaluează pe o scară de la 1 la 10 asigurarea îndeplinirii unui confort sporit vizitatorilor.

Fisa de date

Algoritm de calcul: Prin sintagma „confort sporit vizitatorilor” se intelege:

- Acces facil in complex si la zonele vizitabile
- Amplasarea zonelor de odihna in concordanta cu:
 - lungimea traseului vizitabil
 - obiectivele vizitabile
 - zonele de belvedere

Se determina nota ob?inuta pentru acest factor de evaluare prin media aritmetica notelor de la 1 la 10 acordate pentru urmatoarele aspecte:

- Acces facil in complex si la zonele vizitabile
- Amplasarea zonelor de odihna

Punctajul obtinut pentru acest factor de evaluare se determina conform formulei:

$P.3 = \text{nota ob?inuta pentru acest factor de evaluare} / \text{nota maxima posibila} (10) \times \text{punctajul maxim alocat} (15 \text{ puncte})$

Oferta care nu trateaza acest subfactor de evaluare va fi respinsa ca neconforma.

(☒) Intra in licitatie electronica / reofertare (☐) Direct proportional (☒) Invers proportional

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

143/2017

IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

120 zile

IV.3.8) Recompense si juriu

IV.3.8.1) Se vor acorda una sau mai multe prime

Da

Numarul si valoarea primelor care urmeaza sa fie acordate

Se vor acorda premii pentru operatorii care vor ocupa locul 2 ?i 3, in cuantum total de 6.000 lei astfel: 4.000 lei pentru locul 2 ?i 2000 lei pentru locul 3.

IV.3.8.2) Detalii privind platile catre toti participantii

Se vor acorda premii pentru operatorii care vor ocupa locul 2 ?i 3, in cuantum total de 6.000 lei astfel: 4000 lei pentru locul 2 ?i 2000 lei pentru locul 3.

IV.3.8.3) Contracte atribuite in urma concursului: Contractele de servicii atribuite in urma concursului vor trebui sa fie atribuite castigatorului sau unuia dintre castigatorii concursului

Da

IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Da

IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectati

1. Panie Sergiu
2. Popovici Katalin Aletta
3. Oprean Horatiu Coriolan-

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Fisa de date

1. Ofertantii vor prezenta propunerea tehnica astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei propunerii tehnice cu specificatiile tehnice prevazute in cadrul Regulamentului si Temei de proiectare . Propunerea Tehnica trebuie sa demonstreze ca Ofertantul a inteles corect cerintele din Regulament si Tema de proiectare si ca solutia sa tehnica prezentata indeplineste intru totul aceste specificatii. De asemenea oferta trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire ofertantul dispune de resurse suficiente precum si experienta necesara.

2. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor / obligatiilor prevazute in Regulament si Tema de proiectare . In scopul sustinerii celor prezentate in propunerea tehnica se vor prezenta documente relevante.

3. Propunerea tehnica va fi detaliata astfel incat sa poata fi identificate, cu usurinta, elementele factorilor de evaluare

4. Organizarea si Metodologia de prestare a serviciilor:

a) Ofertantul va prezenta organizarea si metodologie conform cerintelor din Regulament si Tema de proiectare Ofertantul va descrie in detaliu in propunerea sa tehnica, modalitatea in care va asigura tot sprijinul necesar intregii echipe de experti, atat in ceea ce priveste expertii, personalul suport, personalul de backstopping, cat si in ceea ce priveste logistica si echipamentele. Raspunderea privind calitatea personalului auxiliar, a echipamentelor si logisticii asigurate de-a lungul prestarii serviciilor ii revine in exclusivitate si integral prestatorului. Prestatorul trebuie sa asigure folosirea echipamentelor adecvate pentru toti expertii, consumabilele de birou, etc., cu respectarea prevederilor legale in vigoare. Astfel,

Prestatorul va asigura echipamentul si toata logistica necesara desfasurarii activitatilor in cadrul prestarii acestor servicii, inclusiv facilitati de comunicare mobila (voce si date) pentru fiecare expert nominalizat, indiferent de tipul acestuia, precum si resursele necesare in situatiile in care trebuie efectuate deplasari in diferitele regiuni de interes in scopul ducerii la indeplinire a contractului ce urmeaza sa fie atribuit.

b) Ofertantul va prezenta propunerea sa referitoare la echipa de experti propusa conform Formularului -Anexa 2, sectiunea Formulare.

c) Ofertantul va prezenta propunerea sa referitoare la echipa de experti propusa conform Formularului B1 din sectiunea Formulare si va atasata acestui formular urmatoarele documente pentru fiecare persoana implicata in derularea contractului:

1. persoana nominalizata ca ?i coordonator proiect.

- CV semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei din care sa rezulte experienta profesionala;
- Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare
- Diploma de studii

- Documente relevante recomandari / fisa post/ sau orice alte documente similare din care sa reiasa experienta profesionala specifica (coordonator proiect.) prin participarea in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare celor ce fac obiectul procedurii (servicii de elaborare SF, PAC, PT, DE pentru monumente istorice aprobate de Ministerul culturii si identitatii nationale)

Recomandarea/ documentul echivalent prezentat trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

1.Sa fie emis sau contrasemnat de beneficiar sau de ?eful de proiect sau de prestatorul principal.

2. Din el sa reiasa tipurile de activitati?i indeplinite astfel incat sa se faca dovada ca persoana nominalizata a indeplinit acelasi tip de activitati ca cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract.

2. persoana nominalizata ca arhitect specialist atestat de Ministerul Culturii ?i Identitati Na?ionale

- CV semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei
- Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare
- certificatul de atestare eliberat de Ministerul Culturii ?i Identitati Na?ionale, conform Ordinului 2.495 / 2010 pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialistilor, expertilor si verficatorilor tehnici in domeniul protejarii monumentelor istorice sau echivalent

3. persoana nominalizata ca inginer proiectant

- CV semnat de titular, actualizat la data depunerii ofertei din care sa rezulte experienta profesionala;
- Contract de munca/ extras REVISAL / angajament sau acord de participare
- Diploma de studii

- Documente relevante recomandari / fisa post/ sau orice alte documente similare din care sa reiasa experienta profesionala specifica (inginer proiectant) prin participarea in cel putin un proiect/contract la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare celor ce fac obiectul procedurii (servicii de elaborare SF, PAC, PT, DE pentru monumente istorice aprobate de Ministerul culturii si identitatii nationale)

Recomandarea/ documentul echivalent prezentat trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

1.Sa fie emis sau contrasemnat de beneficiar sau de ?eful de proiect sau de prestatorul principal.

2. Din el sa reiasa tipurile de activitati?i indeplinite astfel incat sa se faca dovada ca persoana nominalizata a indeplinit acelasi tip de activitati ca cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract.

d) Ofertantul va detalia atributiile si responsabilitatile expertilor principali pe activitati conform Formularului - Anexa 3, din sectiunea Formulare.

e) Ofertantul va prezenta - Propunerea de amenajare a tuturor zonelor solicitate – prezentata in plan?e 2D, de dimensiune A0 color. – Se va prezenta ?i in format electronic.

5..Declaratie pe propria raspundere care sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei s-a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca si ca acestea vor fi respectate pe parcursul indeplinirii contractului. Institutiile competente de la care op. Ec. pot obtine informatiile detaliate privind obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca sunt Ministerul Mediului si Ministerul Muncii, Familiei, Protectiei Sociale si Persoanelor Varstnice. (Formular 12 J) .

Subcontractantii propusi trebuie sa respecte aceleasi obligatii ca si ofertantii, in domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.Se vor acorda premii pentru operatorii care vor ocupa locul 2 ?i 3, in cuantum total de 6.000 lei astfel: 4.000 lei pentru locul 2 ?i 2000 lei pentru locul 3

Autoritatea contractanta va incheia cu castigatorul concursului un contract de servicii de proiectare pentru: SF, PAC, PT+ DE conform prevederilor art.104 alin (7) din legea98/2017

IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiara se va face in lei, evidentiindu-se distinct taxa pe valoarea adaugata (TVA) si va cuprinde valoarea totala aferenta serviciilor de proiectare supuse achizitiei

Se vor prezenta preturi distincte pentru SF, PAC, PT + DE , asistenta tehnica pe perioada achizitiei contractului de lucrari si perioada executiei lucrarii.

Ofertantul trebuie sa prezinte formularul de oferta (Formular 10 B) ca element principal al propunerii. Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate.

IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Fisa de date

Plicul 1: Documentul DUAE – va fi prezentat pe un CD în format XML cu semnatura electronica extinsa

1. DUAE se vor introduce într-un plic perfect opac si închis corespunzator, format A4, iar pe plic va fi înscris mentiunea DOCUMENTE DE CALIFICARE-"CONCURS DE SOLUTII - servicii de proiectare în vederea realizării proiectului "DEZVOLTAREA FACILITATILOR DESTINATE VIZITATORILOR ÎN COMPLEXUL ARHEOLOGIC POROLISSUM MOIGRAD"

În plicul cu documentul DUAE se va introduce un plic perfect opac si închis corespunzator care va contine numele ofertantului ?i codul de identificare personalizat Acest plic se va deschide la ridicarea anonimatului, dupa stabilirea clasamentului intermediar.

Plicul 2: 2 – PROPUNEREA TEHNICA - proiectul/solutia propusa conform prevederilor de la "modul de prezentare a propunerii tehnice" partea scrisa se vor introduce într-un plic perfect opac si închis corespunzator pe care va fi înscris codul de identificare personalizat, neacoperit, cu mentiunea-" PROPUNEREA TEHNICA - CONCURS DE SOLUTII - servicii de proiectare în vederea realizării proiectului "DEZVOLTAREA FACILITATILOR DESTINATE VIZITATORILOR ÎN COMPLEXUL ARHEOLOGIC POROLISSUM, iar partea desenata în tub perfect opac pe care va fi înscris codul de identificare personalizat, neacoperit, cu mentiunea-" PROPUNEREA TEHNICA - CONCURS DE SOLUTII - servicii de proiectare în vederea realizării proiectului "DEZVOLTAREA FACILITATILOR DESTINATE VIZITATORILOR ÎN COMPLEXUL ARHEOLOGIC POROLISSUM MOIGRAD" Fiecare plansa va avea înscris codul de identificare personalizat.

Plicul 3: 3 – PROPUNEREA FINANCIARA se vor introduce într-un plic perfect opac si închis corespunzator, format A4, iar pe plic va fi înscris codul de identificare personalizat, neacoperit, cu mentiunea-" PROPUNEREA FINANCIARA - CONCURS DE SOLUTII - servicii de proiectare în vederea realizării proiectului "DEZVOLTAREA FACILITATILOR DESTINATE VIZITATORILOR ÎN COMPLEXUL ARHEOLOGIC POROLISSUM MOIGRAD"

Cele trei documente: DUAE, PROPUNEREA TEHNICA ?I PROPUNEREA FINANCIARA se vor înregistra la registratura Autorita?ii contractante astfel:

-separat plicul cu documentul DUAE care con?ine dovada achitarii garantiei de participare la concurs ?i plicul cu codul de identificare personalizat. iar pe plic va fi înscris mentiunea DOCUMENTE DE CALIFICARE-"CONCURS DE SOLUTII - servicii de proiectare în vederea realizării proiectului "DEZVOLTAREA FACILITATILOR DESTINATE VIZITATORILOR ÎN COMPLEXUL ARHEOLOGIC POROLISSUM MOIGRAD"

-separat PROPUNEREA TEHNICA ?I PROPUNEREA FINANCIARA se introduc într-un ambalaj unic. Pe ambalaj se va înscrie textul "CONCURS DE SOLUTII - servicii de proiectare în vederea realizării proiectului "DEZVOLTAREA FACILITATILOR DESTINATE VIZITATORILOR ÎN COMPLEXUL ARHEOLOGIC POROLISSUM MOIGRAD" si codul de identificare personalizat, neacoperit Depunerea solutiei de proiect se va face la sediul Consiliului Judetean Salaj, str Piata 1 Decembrie 1918,nr 12, jud Salaj, Registratura, cu respectarea cerintelor din Regulamentul de concurs si a termenelor din anunțul de participare la concurs, publicat în S.E.A.P. Solutiile vor fi depuse direct sau expediate prin serviciul postal sau de curierat, la Registratura Consiliului Judetean Salaj. Data si ora limita ale depunerii sunt cele din anunțul de participare publicat în S.E.A.P. Pentru expedierea prin posta sau prin curier, concurentii își asuma responsabilitatea ca acestea sa ajunga la destinatie în conditiile cerute de regulament, cu respectarea datei si orei limita.

!!!! Pentru asigurarea anonimatului se va respecta - Modul de prezentare a ofertei

Nota: Codul de identificare personalizat va fi compus din 3 litere si 4 cifre

SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Nu

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare: Fonduri bugetare

VI.2) ALTE INFORMATII

Desemnarea ofertei câștigătoare

Membrii juriului vor acorda fiecarei oferte în parte un punctaj individual. Punctajul individual rezulta prin însumarea punctajelor parțiale obtinute prin aplicarea algoritmului de calcul pentru fiecare factor de evaluare.

Ofertele vor fi clasificate în ordinea descrescătoare a punctajului total, calculat conform formulei:

$P_{total} = P_f + P_1 + P_2 + P_3 + P_4$

unde P_f reprezinta punctajul financiar iar $P_1 - P_4$ sunt punctajele acordate pentru factorii si subfactorii de evaluare.

Oferta cu valoare $P_{total} = P_f + P_1 + P_2 + P_3 + P_4$ cea mai mare va fi declarata câștigătoare.

Va fi declarata câștigătoare oferta care va întruni cel mai mare punctaj rezultat din aplicarea sistemului de factori de evaluare mentionati mai sus, dintre ofertele declarate admisibile. Punctajul maxim pe care îl poate cumula o oferta este de 100 de puncte.

În cazul în care exista 2 sau mai multi ofertanti care au acumulat punctaje identice si care ar ocupa locul 1 într-un clasament al ofertelor admisibile, va fi declarat câștigător, ofertantul cu pretul cel mai scazut, pentru respectarea principiului utilizarii eficiente a fondurilor.

În cazul în care preturile oferite sunt identice, clasamentul final se va face prin reofertare, autoritatea contractanta solicitând ofertantilor în cauza reofertarea în plic închis la sediul autoritatii contractante, urmând a se încheia contractul cu ofertantul a carui noua propunere financiara are pretul cel mai scazut.

Garantia de participare se restituie în conditiile art. 38 din HG 395/2016; Vetii specifica în mod obligatoriu în oferta care sunt informatiile pe care le considerati confidentiale din cadrul ofertei!!!! Accesarea DUAE în vederea completarii de catre operatorii economici interesati se poate face accesand link-ul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter>. Precizam ca, în urma concursului de solutii, locul I va fi recompensat cu contractual de proiectare ce va atribuit conform prev. art.104 alin. 7 din Legea 98/2016, în urma unei negocieri ce va avea ca obiect: pretul ofertat si durata de prestare a serviciilor.mai aratam ca pretul, în cadrul negocierii va putea fi doar scazut în raport cu oferta initiala si la fel si durata de prestare a serviciilor, fara ca aceasta sa devina nerealistă